



DFD (DOCUMENTO FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA)

DATA DE EMISSÃO: 31/10/2024

ANEXO I

SOLICITAÇÃO Nº: 089/2024

1. IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA REQUISITANTE DA DEMANDA

Nome Requirante: JORGE RUAN DE OLIVEIRA

Matricula: 730

Setor / Depto Demandante: TI

Cargo/Função: TI

2. IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA - OBJETO

SOLUÇÃO SUITE DE ESCRITÓRIO CONTENDO EDITOR DE TEXTOS, PLANILHAS, APRESENTAÇÕES, APLICATIVO PARA REUNIÕES ONLINE E COMPARTILHAMENTO EM NUVEM, SETORES DO ADMINISTRATIVO DO LEGISLATIVO.

2.1 TIPO DE CONTRATACÃO - OBJETO

() Prestação de Serviço não continuado; () Obras e serviço de Engenharia; (X) Prestação de Serviço continuado; () Material de consumo; () Material permanente / equipamento.

3. JUSTIFICATIVA da necessidade da contratação considerando o Planejamento Estratégico, se for o caso:

A AQUISIÇÃO DE UMA SOLUÇÃO SUITE DE ESCRITÓRIO CONTENDO EDITOR DE TEXTOS, PLANILHAS, APRESENTAÇÕES, APLICATIVO PARA REUNIÕES ONLINE E COMPARTILHAMENTO EM NUVEM É FUNDAMENTAL PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DA SECRETARIA PARLAMENTAR, DEPARTAMENTO DE IMPRENSA E SETORES DO ADMINISTRATIVO. ESSA SOLUÇÃO PERMITIRÁ QUE A EQUIPE TRABALHE DE FORMA MAIS EFICIENTE E PRODUTIVA, ALÉM DE MELHORAR A COLABORAÇÃO E A COMUNICAÇÃO INTERNA.

O EDITOR DE TEXTOS É UMA FERRAMENTA ESSENCIAL PARA A SECRETARIA PARLAMENTAR, POIS PERMITE CRIAR DOCUMENTOS COMO PROJETOS DE LEI, EMENDAS, REQUERIMENTOS E PARECERES COM QUALIDADE PROFISSIONAL. ALÉM DISSO, A PLANILHA É IMPORTANTE PARA O DEPARTAMENTO DE IMPRENSA, POIS PERMITE CRIAR E GERENCIAR DADOS PARA RELATÓRIOS E ANÁLISES. A APRESENTAÇÃO É ESSENCIAL PARA OS SETORES ADMINISTRATIVOS, POIS PERMITE APRESENTAR IDEIAS, PROJETOS E RELATÓRIOS EM REUNIÕES.

ALÉM DISSO, A SOLUÇÃO DEVE INCLUIR UM APLICATIVO PARA REUNIÕES ONLINE E COMPARTILHAMENTO EM NUVEM, PERMITINDO QUE A EQUIPE SE COMUNIQUE E COLABORE DE FORMA EFICIENTE E SEGURA. ISSO PERMITIRÁ A REALIZAÇÃO DE REUNIÕES VIRTUAIS, PERMITINDO QUE OS COLABORADORES TRABALHEM DE QUALQUER LUGAR, ELIMINANDO A NECESSIDADE DE SE DESLOCAR PARA SE REUNIR PESSOALMENTE.

DESSA FORMA, A AQUISIÇÃO DA SOLUÇÃO SUITE DE ESCRITÓRIO TRARÁ INÚMEROS BENEFÍCIOS, COMO AUMENTO DA PRODUTIVIDADE, MELHORIA NA QUALIDADE DO TRABALHO, REDUÇÃO DE CUSTOS E APRIMORAMENTO DA COLABORAÇÃO E COMUNICAÇÃO INTERNA. PORTANTO, É UMA DECISÃO ESTRATÉGICA E NECESSÁRIA PARA A OTIMIZAÇÃO DO TRABALHO NA SECRETARIA PARLAMENTAR, DEPARTAMENTO DE IMPRENSA E SETORES DO ADMINISTRATIVO.

ALÉM DOS BENEFÍCIOS JÁ MENCIONADOS, É IMPORTANTE DESTACAR QUE A AQUISIÇÃO DE UMA SOLUÇÃO SUITE DE ESCRITÓRIO DEVIDAMENTE LICENCIADA É FUNDAMENTAL PARA GARANTIR A SEGURANÇA E A LEGALIDADE DAS OPERAÇÕES DA ORGANIZAÇÃO. USAR SOFTWARE SEM LICENÇA PODE RESULTAR EM MULTAS E PROCESSOS LEGAIS, ALÉM DE EXPOR A ORGANIZAÇÃO A RISCOS DE SEGURANÇA, COMO VULNERABILIDADES DE SOFTWARE E AMEAÇAS DE MALWARE.

AO OPTAR POR UMA SOLUÇÃO DEVIDAMENTE LICENCIADA, A ORGANIZAÇÃO GARANTE QUE ESTÁ USANDO UM SOFTWARE DE QUALIDADE, COM SUPORTE E ATUALIZAÇÕES REGULARES, ALÉM DE ESTAR EM CONFORMIDADE COM AS LEIS DE PROPRIEDADE INTELECTUAL.

4. RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS



A AQUISIÇÃO DA SOLUÇÃO SUITE DE ESCRITÓRIO CONTENDO EDITOR DE TEXTOS, PLANILHAS, APRESENTAÇÕES, APLICATIVO PARA REUNIÕES ONLINE E COMPARTILHAMENTO EM NUVEM PODE TRAZER DIVERSOS RESULTADOS POSITIVOS PARA A ORGANIZAÇÃO. ALGUNS DELES INCLUEM: AUMENTO DA PRODUTIVIDADE, MELHORIA NA COMUNICAÇÃO INTERNA, MAIOR SEGURANÇA DE DADOS E MELHORIA NA QUALIDADE DE TRABALHO.

5. DESCRIÇÕES E QUANTIDADES (Materiais ou Serviços)

ITEM	DESCRIÇÃO / ESPECIFICAÇÃO	MARCA (SE APLICÁVEL padrão)	QTDE	PESQUISA DE PREÇO (local) Anexar PDF	VALOR UN	VALOR TOTAL
168571	LICENCA PARA USO DE SOFTWARE - MICROSOFT OFFICE 365 BUSINESS, COMPATIVEL COM SISTEMA OPERACIONAL MICROSOFT WINDOWS 10	Microsoft	20 UN	Em anexo	984,9883 (valor médio anual por licença)	19.699.77
TOTAL GERAL						19.699,77

OBS: site disponível para pesquisa código item em: <https://catalogo.compras.gov.br/cnbs-web/busca/> / <https://radar.tce.mt.gov.br/extensions/radar/radar.html> / <https://www.gov.br/compras/pt-br/transparencia/painel-de-precos> / <https://servicos.tce.mt.gov.br/consulta-item/> / <https://cidadao.tce.mt.gov.br/licitacao>

6. Observações Gerais:

6.1 . PRAZO DE ENTREGA/ EXECUÇÃO:

O PRAZO DE FORNECIMENTO SERÁ IMEDIATAMENTE APÓS O RECEBIMENTO DA NOTA DE EMPENHO PELA PARTE VENCEDORA.

6.2 . LOCAL E HORÁRIO ENTREGA/ EXECUÇÃO:

CAMARA MUNICIPAL DE ALTA FLORESTA, DAS 7H AS 13H

7. DEPARTAMENTO DE COMPRAS - INDICAÇÃO DE EQUIPE DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO (mínimo 3 servidores)

Equipe de Planejamento da Contratação os servidores abaixo relacionados para elaboração do ETP, TR e GR, quando for o caso:

- Membro 01 –
- Membro 02 –
- Membro 03 –

8. ASSINATURA DO REQUISITANTE:


Assinatura

Responsável Setor Demandante





DFD (DOCUMENTO FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA)

DATA DE EMISSÃO: 31/10/2024

ANEXO I

SOLICITAÇÃO Nº: 088/2024

1. IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA REQUISITANTE DA DEMANDA

Nome Requirante: JORGE RUAN DE OLIVEIRA

Matrícula: 730

Setor / Depto Demandante: TI

Cargo/Função: TI

2. IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA - OBJETO

SOLUÇÃO EM ANTIVÍRUS QUE POSSA PROTEGER OS COMPUTADORES QUE FAZEM ACESSO AO SERVIDOR DE DADOS DA CÂMARA, CONTRA AMEAÇAS DE MALWARE, RANSOMWARE, PHISHING E OUTRAS AMEAÇAS VIRTUAIS. O ANTIVÍRUS DEVE SER COMPATÍVEL COM O SISTEMA OPERACIONAL WINDOWS 10 E POSTERIORES, ALÉM DE TER RECURSOS DE ANÁLISE EM TEMPO REAL, ATUALIZAÇÃO AUTOMÁTICA DE DEFINIÇÕES DE VÍRUS E REMOÇÃO DE AMEAÇAS DETECTADAS.

2.1 TIPO DE CONTRATACÃO - OBJETO

() Prestação de Serviço não continuado () Obras e serviço de Engenharia (X) Prestação de Serviço continuado; () Material de consumo; () Material permanente / equipamento.

3. JUSTIFICATIVA da necessidade da contratação considerando o Planejamento Estratégico, se for o caso:

A AQUISIÇÃO DE UMA SOLUÇÃO ANTIVÍRUS É FUNDAMENTAL PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL, PROTEGENDO OS EQUIPAMENTOS E DADOS CONTRA AMEAÇAS CIBERNÉTICAS E GARANTINDO A SEGURANÇA DAS OPERAÇÕES REALIZADAS PELA INSTITUIÇÃO.

O USO DE ANTIVÍRUS É UMA MEDIDA ESSENCIAL PARA PREVENIR INCIDENTES DE SEGURANÇA E MINIMIZAR O RISCO DE PERDA DE DADOS E ACESSO NÃO AUTORIZADO A INFORMAÇÕES CONFIDENCIAIS DA CÂMARA. COM A CRESCENTE AMEAÇA DE MALWARE, RANSOMWARE E OUTROS TIPOS DE ATAQUES CIBERNÉTICOS, A IMPLEMENTAÇÃO DE UM SOFTWARE ANTIVÍRUS ATUALIZADO E COMPLETO SE TORNA CADA VEZ MAIS NECESSÁRIA.

ALÉM DISSO, A SOLUÇÃO ANTIVÍRUS DEVE INCLUIR MECANISMOS DE DETECÇÃO E BLOQUEIO DE AMEAÇAS EM TEMPO REAL, ASSIM COMO ATUALIZAÇÕES REGULARES PARA MANTER A PROTEÇÃO CONTRA NOVAS AMEAÇAS QUE SURGEM CONSTANTEMENTE NA INTERNET. UM ANTIVÍRUS BEM SELECIONADO E GERENCIADO CORRETAMENTE TAMBÉM AJUDA A OTIMIZAR O DESEMPENHO DO SISTEMA, POIS PREVINE A EXECUÇÃO DE ARQUIVOS MALICIOSOS QUE PODEM SOBRECARGAR O SISTEMA.

DESSA FORMA, A AQUISIÇÃO DE UMA SOLUÇÃO ANTIVÍRUS É UMA DECISÃO ESTRATÉGICA E NECESSÁRIA PARA A SEGURANÇA DA CÂMARA MUNICIPAL E A PROTEÇÃO DOS SEUS EQUIPAMENTOS E DADOS. AO OPTAR POR UM SOFTWARE ANTIVÍRUS DE QUALIDADE E ATUALIZADO, A CÂMARA GARANTE A CONTINUIDADE DE SUAS OPERAÇÕES, EVITANDO PARALISAÇÕES E PREJUÍZOS ECONÔMICOS DECORRENTES DE INCIDENTES DE SEGURANÇA.

POR FIM, É IMPORTANTE DESTACAR QUE A CONTRATACÃO DE UM ANTIVÍRUS LICENCIADO E DE QUALIDADE TAMBÉM É FUNDAMENTAL PARA GARANTIR A LEGALIDADE DAS OPERAÇÕES DA CÂMARA MUNICIPAL. USAR SOFTWARE SEM LICENÇA PODE RESULTAR EM MULTAS E PROCESSOS LEGAIS, ALÉM DE EXPOR A INSTITUIÇÃO A RISCOS DE SEGURANÇA, COMO VULNERABILIDADES DE SOFTWARE E AMEAÇAS DE MALWARE.

AO CONTRATAR UM ANTIVÍRUS LICENCIADO E ATUALIZADO, A CÂMARA MUNICIPAL GARANTE A PROTEÇÃO DE SEUS EQUIPAMENTOS E DADOS, ALÉM DE ESTAR EM CONFORMIDADE COM AS LEIS DE PROPRIEDADE INTELECTUAL.



4. RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS

PROTEÇÃO DOS COMPUTADORES CONTRA VÍRUS E OUTRAS AMEAÇAS VIRTUAIS, REDUZINDO O RISCO DE PERDA DE DADOS E DANOS À SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO, EM ESPECIAL, AQUELES QUE FAZEM ACESSO DIRETO AO SERVIDOR DE DADOS.

5. DESCRIÇÕES E QUANTIDADES (Materiais ou Serviços)

ITEM / CÓDIGO	DESCRIÇÃO / ESPECIFICAÇÃO	MARCA (SE APLICÁVEL padrão)	QTDE	PESQUISA DE PREÇO (local) Anexar PDF	VALOR UN	VALOR TOTAL
168572	Proteção em Tempo Real Remover Malware Remove Spyware Remove Adware Proteção Ransomware Dedicada Anti-Phishing Anti-Fraude VPN Serviço Bancário Electrónico Seguro Proteção de Webcam Analisador de Vulnerabilidade Firewall Modo Silencioso Anti-Roubo Fragmentadora de Dados Apoio telefónico Chat ao Vivo Compatibilidade com Windows		20 UN	ANEXO	152,56 (valor médio anual por usuário)	3.051,20
TOTAL GERAL						3.051,20

OBS: site disponível para pesquisa código item em: <https://catalogo.compras.gov.br/cnbs-web/busca/> / <https://radar.tce.mt.gov.br/extensions/radar/radar.html> / <https://www.gov.br/compras/pt-br/transparencia/painel-de-precos> / <https://servicos.tce.mt.gov.br/consulta-item> / <https://cidadao.tce.mt.gov.br/licitacao>

6. Observações Gerais:

6.1. PRAZO DE ENTREGA/ EXECUÇÃO:

O PRAZO DE FORNECIMENTO SERÁ IMEDIATAMENTE APÓS O RECEBIMENTO DA NOTA DE EMPENHO PELA





PARTE VENCEDORA.

6.2 . LOCAL E HORÁRIO ENTREGA/ EXECUÇÃO:

CAMARA MUNICIPAL DE ALTA FLORESTA, DAS 7H AS 13H

7. DEPARTAMENTO DE COMPRAS - INDICAÇÃO DE EQUIPE DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO (mínimo 3 servidores)

Equipe de Planejamento da Contratação os servidores abaixo relacionados para elaboração do ETP, TR e GR, quando for o caso:

Membro 01 –

Membro 02 –

Membro 03 –

8. ASSINATURA DO REQUISITANTE:


Assinatura

Responsável Setor Demandante